

編號：ACRM/D/030/2018

事由：《Microsoft 軟件應用工作坊》

敬啟者：

為使各界人士在日常工作上更靈活運用 Microsoft Office 的各項功能，提高工作效率，本會將於 8 月 24 日舉辦《Microsoft 軟件應用工作坊》，詳情如下：

- 日期：2018 年 8 月 24 日（星期五）
時間：晚上六時半至七時(登記)
晚上七時至九時半(工作坊)
地點：新口岸外港填海區羅馬街 85 號建興龍廣場業餘進修中心
主講內容：
1. 篩選後仍保持間隔不同底色。
2. 到期日儲存格自動變色。
3. 將常用資料(如部門名稱)製成自訂清單。
4. 將常用選項製作下拉式清單，限制輸入
5. 製作二欄式表頭
6. 較冷門日期顯示格式
主講嘉賓：徐錦榮註冊會計師
費用：會員 MOP80，非會員 MOP150
證書：凡完成工作坊人士，如有需要者可在回執中申請

歡迎有興趣人士踴躍參加，座位有限，先到先得。參加者請填妥下列回執，將費用存入本會之中國銀行賬戶：01-01-10-050188〈戶口：澳門註冊會計師公會〉/到場繳付，並於 8 月 20 日前將回執連同存款憑條〈請於存款憑條上寫上名字〉傳真至本會 28550082 或電郵 acrm@acrm.org.mo。查詢請電 28553380。

澳門註冊會計師公會



理事長 關可穎
二零一八年八月四日

回執

致：傳真號碼(853)2855 0082 或 電郵 acrm@acrm.org.mo

參加者資料-----

參加《Microsoft 軟件應用工作坊》

會員

非會員

姓名(中文):

姓名(葡文, 請用正楷填寫):

_____先生\女士

聯絡電話:

電子郵箱:

機構資料

機構\公司名稱:

職位:

完成工作坊後是否需獲發證書

是

否

日期_____